
6^e année

Bulletin d'information

Études sociales

Tests de rendement provinciaux de l'Alberta **2025-2026**

Ce document est principalement destiné au(x) :

Élèves

Personnel enseignant ✓ d'Études sociales 6^e année

Directions scolaires ✓

Parents

Grand public

Bulletin d'information d'Études sociales 6^e année – 2025-2026

Diffusion : Ce document est diffusé sur le site Web d'[Alberta Éducation et Garde d'enfants](#).

Ce document est conforme à la nouvelle orthographe. Cependant, l'orthographe traditionnelle est parfois utilisée dans certains textes ou questions pour préserver l'intégrité de la source.



Dans le présent bulletin, le générique masculin est utilisé sans aucune discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.

Droits d'auteur © 2025, la Couronne du chef de l'Alberta représentée par le ministre de l'Éducation et de la Garde d'enfants, Alberta Éducation et Garde d'enfants, Provincial Assessment, 44 Capital Boulevard, 6^e étage, 10044, 108^e Rue N.-O., Edmonton (Alberta) T5J 5E6, et les détenteurs de licence. Tous droits réservés.

Le détenteur des droits d'auteur autorise seulement les éducateurs de l'Alberta à reproduire ce document, à des fins éducatives et non lucratives.

Les extraits de textes **ne peuvent pas** être reproduits dans l'autorisation écrite de l'éditeur original (voir les références bibliographiques, le cas échéant).

Table des matières

Test de rendement provincial d'Études sociales 6^e année	1
• Description générale	1
Description des normes d'évaluation en Études sociales 6^e année	2
• Notation des tests et diffusion des résultats	2
• Plan d'ensemble du test	3
Préparation des élèves au Test de rendement provincial d'Études sociales 6^e année	4
• Suggestions pour préparer les élèves au test	4
• Versions substituts de tests de pratique	4
• Suggestions pour répondre aux questions du test	5
Participation à l'élaboration des tests	6
• Tests expérimentaux	6
• Groupes de travail	6
Annexe 1 : Exemple de page de directives du Test de rendement provincial d'Études sociales 6^e année	7
Annexe 2 : Exemples des descriptions lues dans l'audio (texte-parole) du Test de rendement provincial d'Études sociales 6^e année	8
Personnes-ressources de Provincial Assessment	13

Vous pouvez trouver des documents qui portent sur les [tests de rendement provinciaux](#) sur le site Web d'Alberta Éducation et Garde d'enfants.

Test de rendement provincial d'Études sociales 6^e année

Description générale

Le *Test de rendement provincial d'Études sociales de 6^e année* est basé sur les deux résultats d'apprentissage généraux du [Programmes d'Études sociales 6^e année](#) :

- Résultat d'apprentissage général 6.1 : La participation des citoyens à la prise de décisions
- Résultat d'apprentissage général 6.2 : Modèles historiques de démocratie : L'Athènes antique et la Confédération iroquoise.

Les résultats d'apprentissage se rapportant aux Savoirs et aux Compétences et processus sont intégrés dans le test. Dans la catégorie des savoirs, on évalue la capacité des élèves à comprendre les généralisations, les concepts, les faits connexes et le contenu. Les compétences et les processus que les élèves doivent utiliser pour répondre aux questions sont les suivants : pensée critique et pensée créatrice, compétences relatives à la démarche historique, compétences d'ordre géographique, prise de décisions et résolution de problèmes, recherche, littératie textuelle, et compétences médiatiques.

Il est préférable d'évaluer les résultats d'apprentissage liés aux Valeurs et attitudes lors d'exercices et de travaux faits en classe.

Il importe de se rappeler qu'aucun test en soi ne pourrait évaluer tous les résultats d'apprentissage décrits dans le programme d'études.

Le test contient 50 questions qui valent chacune un point. Elles sont présentées dans différents formats sur la plateforme d'évaluation numérique.

Le test est conçu pour être fait en 60 minutes; toutefois, les élèves ont jusqu'à 120 minutes pour terminer le test.

Les élèves **ne peuvent pas** utiliser de dictionnaire, de dictionnaire de synonymes ou tout autre ouvrage de référence pendant le test. Si un terme utilisé dans le test doit être défini, sa définition sera fournie sur la page où le terme figure.

Pour l'année scolaire 2025-2026, les classes des écoles qui choisissent de mettre en œuvre de façon optionnelle le nouveau curriculum d'Études sociales 6^e année ne devront pas passer le *Test de rendement provincial d'Études sociales 6^e année*. Les classes des écoles qui **ne choisissent pas** cette mise en œuvre optionnelle devront passer le test de rendement en juin 2026.

Description des normes d'évaluation en Études sociales 6^e année

Les énoncés suivants décrivent les attentes pour les élèves de 6^e année qui atteignent la norme acceptable et la norme d'excellence en fonction des résultats d'apprentissage décrits dans le [Programme d'études d'Études sociales 6^e année](#). Ces énoncés représentent des exemples de normes selon lesquelles le rendement de l'élève est mesuré. Il importe de se rappeler qu'aucun test en soi ne saurait évaluer tous les résultats d'apprentissage décrits dans le Programme d'études d'Études sociales 6^e année.

Norme acceptable

Les élèves qui atteignent la norme acceptable ont une compréhension de base des concepts, des généralisations et des compétences décrits dans le programme d'études d'Études sociales 6^e année. Ils sont en mesure :

- de définir et d'identifier les principes de base de la démocratie
- de reconnaître les droits et les responsabilités des citoyens dans les démocraties
- de reconnaître les façons dont les citoyens peuvent participer activement aux sociétés démocratiques
- de décrire la structure et la fonction des gouvernements local et provincial
- de décrire la structure et la fonction de certains modèles historiques de démocratie
- d'utiliser des cartes, des graphiques et des tableaux pour trouver des renseignements essentiels
- de démontrer leurs diverses compétences médiatiques lorsqu'ils étudient des événements d'actualité

Norme d'excellence

Les élèves qui atteignent la norme d'excellence ont assimilé la plupart, sinon tous les concepts et généralisations décrits dans le programme d'études d'Études sociales 6^e année. Ce sont des élèves surs d'eux qui comprennent clairement et précisément la façon dont les citoyens participent à une société démocratique ainsi que la façon dont les modèles historiques de démocratie ont influencé la société canadienne moderne. Ils sont en mesure :

- d'utiliser leurs connaissances ou de donner des exemples des principes de base de la démocratie
- de démontrer qu'ils comprennent bien les droits et les responsabilités des citoyens dans les démocraties
- de donner des exemples précis des façons dont les citoyens peuvent participer activement aux sociétés démocratiques
- d'analyser la structure et la fonction des gouvernements local et provincial
- d'analyser la structure et la fonction de certains modèles historiques de démocratie en vue de démontrer qu'ils comprennent les principes démocratiques
- d'interpréter et d'analyser des cartes, des graphiques et des tableaux en vue de faire des inférences et de tirer des conclusions
- d'utiliser adéquatement leurs compétences médiatiques lorsqu'ils étudient des événements d'actualité

Notation des tests et diffusion des résultats

Les résultats des tests seront mis à la disposition des membres du personnel enseignant après que les élèves auront soumis leurs tests sur la plateforme d'évaluation numérique. Le personnel enseignant doit noter et informer les parents des notes brutes obtenues par leurs élèves lors des tests.

Plan d'ensemble du test

Le plan d'ensemble suivant indique les catégories de notation et les sections du test (contenu du programme d'études) selon lesquelles les questions sont classées et présentées aux écoles et aux autorités scolaires. Le nombre de questions dans chaque catégorie de notation est approximatif.

		Savoirs	Compétences et processus	Nombre (pourcentage) de questions
Participation des citoyens à la prise de décisions	Principes et idéaux démocratiques	3	7	10 (20 %)
	Structure et fonctions des gouvernements local et provincial	3	7	10 (20 %)
	Participation des individus, des groupes et des communautés	3	7	10 (20 %)
Modèles historiques de démocratie	L'Athènes antique	3	7	10 (20 %)
	La Confédération iroquoise	3	7	10 (20 %)
Nombre (pourcentage) de questions		15 (30 %)	35 (70 %)	50 (100 %)

Les **savoirs** incluent les idées, les informations et les concepts définis dans le Programme d'études d'Études sociales 6^e année.

Les **compétences et processus** incluent la pensée critique et créatrice, la démarche historique, et les compétences d'ordre géographique et médiatique définies dans le Programme d'études d'Études sociales 6^e année.

Préparation des élèves au *Test de rendement provincial d'Études sociales 6^e année*

Suggestions pour préparer les élèves au test

La meilleure façon de préparer les élèves au test de rendement provincial consiste à bien leur enseigner le contenu du curriculum d'Études sociales 6^e année et de s'assurer qu'ils comprennent bien ce qu'on attend d'eux. Plusieurs des habiletés et des attitudes nécessaires pour réussir le test sont en réalité des compétences et des stratégies efficaces pour accomplir toutes sortes de tâches d'apprentissage.

Le personnel enseignant est encouragé à familiariser ses élèves avec les types de questions qui feront partie du test. Des questions rendues publiques tirées de tests antérieurs sont disponibles sur le site Web d'[Alberta Éducation et Garde d'enfants](#).

Des [tests de pratique](#) sont disponibles sur la plateforme d'évaluation numérique. Ces tests comprennent des accommodements, tels que l'audio (texte-parole), les arrière-plans colorés et un outil de zoom pour agrandir la taille de la police.

Versions substituts de tests de pratique

Pour permettre aux élèves de se familiariser avec le type de questions qui figureront dans les tests de rendement provinciaux, à la fois en termes de format et de contenu, Alberta Éducation et Garde d'enfants offre des versions substituts de tests de pratique en versions braille, gros caractères et couleur. Les écoles de l'Alberta ayant des élèves inscrits de la maternelle à la 12^e année peuvent commander ces tests. Les tests en version braille sont offerts en anglais et, sur demande, en français. Tous les tests sont gratuits, mais en vue d'assurer l'accès à tous, il se peut que le volume des commandes soit limité.

Afin d'en tirer le meilleur parti, les élèves devraient passer les versions substituts de tests de pratique dans des conditions semblables à celles du test de rendement provinciaux correspondant. Les mêmes règlements portant sur les ressources et les appareils doivent s'appliquer.

Les versions en braille doivent être renvoyées à Alberta Éducation et Garde d'enfants après le test.

Pour obtenir plus de renseignements au sujet des versions substituts de tests de pratique, consultez le *General Information Bulletin* (en anglais seulement). Pour commander des versions substituts de tests de pratique, remplissez ce [formulaire](#).

Suggestions pour répondre aux questions du test

- Avant de commencer le test, vérifie combien de temps tu as pour faire le test.
- Pose des questions si tu ne comprends pas quelque chose.
- Passe rapidement en revue tout le test avant de commencer. Trouve combien de questions il y a dans le test et planifie ton temps en conséquence.
- Réponds d'abord aux questions plus faciles, puis retourne aux questions plus difficiles.
- Ne passe pas trop de temps sur une question en particulier. Ajoute un signet aux questions difficiles et retournes-y plus tard si tu as le temps.
- Lis attentivement chaque question, souligne ou surligne les mots-clés et essaie de trouver la réponse avant de lire les choix de réponses.
- Lis tous les choix de réponses et choisis la meilleure réponse.
- Quand tu n'es pas certain de la bonne réponse, élimine tous les choix qui sont incorrects et choisis une réponse parmi celles qui restent.
- Si tu as le temps, vérifie tes réponses.
- Vérifie encore que tu as répondu à toutes les questions avant de remettre le test.
- Lis l'information qui précède la ou les questions en adoptant la stratégie qui te convient le mieux. Tu devrais :
 - lire toute l'information et y réfléchir attentivement avant de commencer à répondre à la question**OU BIEN**
 - lire d'abord les questions et ensuite l'information en gardant à l'esprit les questions auxquelles tu dois répondre
- Assure-toi de lire toutes les sources d'information présentées. L'information peut être présentée sous forme de mots, de tableaux, d'illustrations, de graphiques ou de cartes.
- Quand l'information s'applique à plus d'une question, relis l'information avant de répondre à chaque question.
- Lorsque tu réponds à une question où on te demande de choisir la « meilleure réponse », assure-toi de lire attentivement tous les choix de réponse avant de choisir la réponse qui te semble la meilleure. Ces questions contiennent toujours un qualificatif en caractères gras, tel que **le plus**, **le mieux** ou **le plus clairement**. Il est possible que plus d'un choix de réponse soit, dans une certaine mesure, correct, mais une des réponses est la meilleure parce qu'elle tient davantage compte de l'information présentée ou parce qu'elle est le plus appuyée par le contexte d'information.

Participation à l'élaboration des tests

Tests expérimentaux

Toutes les questions conçues dans le cadre du programme des tests de rendement provinciaux font d'abord l'objet de tests expérimentaux. Les tests expérimentaux constituent une étape essentielle dans la conception d'évaluations provinciales puisqu'ils ont pour objectif de mettre à l'essai les questions avant qu'elles ne soient présentées dans une évaluation provinciale. Les tests expérimentaux permettent de nous assurer que les évaluations provinciales d'Alberta Éducation et Garde d'enfants sont équitables, fiables et valides. Le personnel enseignant et les élèves peuvent être assurés que les questions qui figureront dans les tests de rendement provinciaux ont été soumises à un processus rigoureux de rédaction, de perfectionnement et de validation.

Le personnel enseignant et les élèves peuvent tirer avantage des tests expérimentaux en ayant accès à des exemples du style et du contenu des questions qui pourraient être présentées dans les évaluations provinciales. En participant aux tests expérimentaux, les élèves ont la possibilité de se familiariser avec les règlements et procédures des évaluations provinciales et sont ainsi exposés à l'environnement normalisé et conventionnel des tests à grande échelle. Cela peut contribuer à réduire l'anxiété des élèves liée au devoir de passer un test.

Le personnel enseignant peut planifier un test expérimental sur la [plateforme d'évaluation numérique](#). Un [guide d'utilisation](#) pour savoir comment planifier un test expérimental a été élaboré afin de répondre à vos questions.

Tous les règlements et procédures spécifiés dans le [General Information Bulletin](#) (en anglais seulement) s'appliquent à l'administration des tests expérimentaux. Avant de participer aux tests expérimentaux, le personnel de l'école devra faire une déclaration relative à la confidentialité de l'évaluation.

Pour obtenir plus de renseignements, veuillez consulter le document [Field Testing Program Rules and Request Guide](#) (en anglais seulement)

Pour l'année scolaire 2025-2026, tous les tests expérimentaux d'Études sociales 6^e année seront basés sur le nouveau curriculum.

Groupes de travail

La participation du personnel enseignant à l'élaboration des tests de rendement provinciaux est importante parce que cela permet d'assurer la validité et la pertinence des tests.

Nous faisons appel à des groupes de travail du personnel enseignant tout au long du processus d'élaboration des tests pour créer les questions brutes, et pour revoir et réviser les versions préliminaires des tests de rendement provinciaux. En général, les membres de ces groupes de travail se réunissent pendant une journée ou deux, deux ou trois fois par an. Parfois, ces réunions ont lieu la fin de semaine.

Pour pouvoir faire partie des groupes de travail, le personnel enseignant doit enseigner le cours en question actuellement ou avoir enseigné le cours au moins une fois pendant les trois années scolaires précédentes.

Le personnel enseignant qui participe aux groupes de travail est choisi parmi les personnes ayant reçu l'approbation des directions générales des autorités scolaires. La mise en nomination a normalement lieu en septembre. Nous continuerons toutefois d'accepter d'autres nominations tout au long de l'année. Dans certaines matières, plus de personnes que nécessaire peuvent être mises en nomination pour les groupes de travail. Le personnel enseignant est sélectionné de manière à assurer un équilibre entre les membres de groupes de travail qui débutent et les membres expérimentés, et à respecter la représentativité régionale par zone, autorité scolaire et école. Malheureusement, il n'est pas toujours possible de retenir toutes les candidatures.

Annexe 1 : Exemple de page de directives du Test de rendement provincial d'Études sociales 6^e année

Test de rendement provincial — 6^e année *Études sociales*

Notes à l'enseignant

Veillez lire les directives suivantes à vos élèves.

Description

Durée : 60 minutes. Ce test est conçu pour être fait en 60 minutes. Tu as jusqu'à 120 minutes pour faire ce test si tu en as besoin.

Ce test comprend 50 questions à correction mécanographique qui valent chacune 1 point.

Directives

- Lis les directives sous « Essaie les outils ».
- Tu peux utiliser une règle pour répondre aux questions qui portent sur des cartes géographiques.
- Tu **ne peux pas** utiliser de dictionnaire, de dictionnaire de synonymes ou tout autre ouvrage de référence.
- Lis attentivement chaque question et choisis **la bonne** ou **la meilleure** réponse.
- Si tu changes une réponse, ton test sera automatiquement mis à jour.
- Réponds à toutes les questions.
- Pour soumettre tes réponses **finales**, clique sur « Soumettre » dans la partie gauche de l'écran. Ensuite, une fenêtre contextuelle apparaîtra pour que tu confirmes la soumission de ton test en cliquant sur le bouton « Je veux soumettre l'évaluation ».
- Une fois le test soumis, tu **ne pourras plus** retourner aux questions.

Ce document est conforme à la nouvelle orthographe. Cependant, l'orthographe traditionnelle est parfois utilisée dans certains textes ou questions pour préserver l'intégrité de la source.



© 2026, la Couronne du chef de l'Alberta représentée par le ministre de l'Éducation et de la Garde d'enfants, Alberta Éducation et Garde d'enfants, Provincial Assessment Sector, 44 Capital Boulevard, 6^e étage, 10044, 108^e Rue N.-O., Edmonton (Alberta) T5J 5E6, et les détenteurs de licence. Tous droits réservés.

Toute reproduction de ce test sous quelque forme que ce soit ou son utilisation à des fins autres que celles autorisées et prévues par Alberta Éducation et Garde d'enfants sont strictement interdites.

Les renseignements personnels recueillis dans le cadre du programme des tests de rendement provinciaux serviront à administrer le programme et à appuyer l'évaluation et la mesure des programmes et des politiques. Ces renseignements personnels sont recueillis en vertu de l'article 4(c) de la loi sur la protection des renseignements personnels (*Protection of Privacy Act*). Pour toute question concernant la collecte de renseignements personnels, veuillez communiquer avec la direction de l'Évaluation des études en français, Provincial Assessment Sector, System Excellence, par courriel à EDC.PATS@gov.ab.ca, ou par la poste à 44 Capital Boulevard, 6^e étage, 10044, 108^e Rue N.-O., Edmonton (Alberta), T5J 5E6.

Annexe 2 : Exemples des descriptions lues dans l’audio (texte-parole) du *Test de rendement provincial d’Études sociales 6^e année*

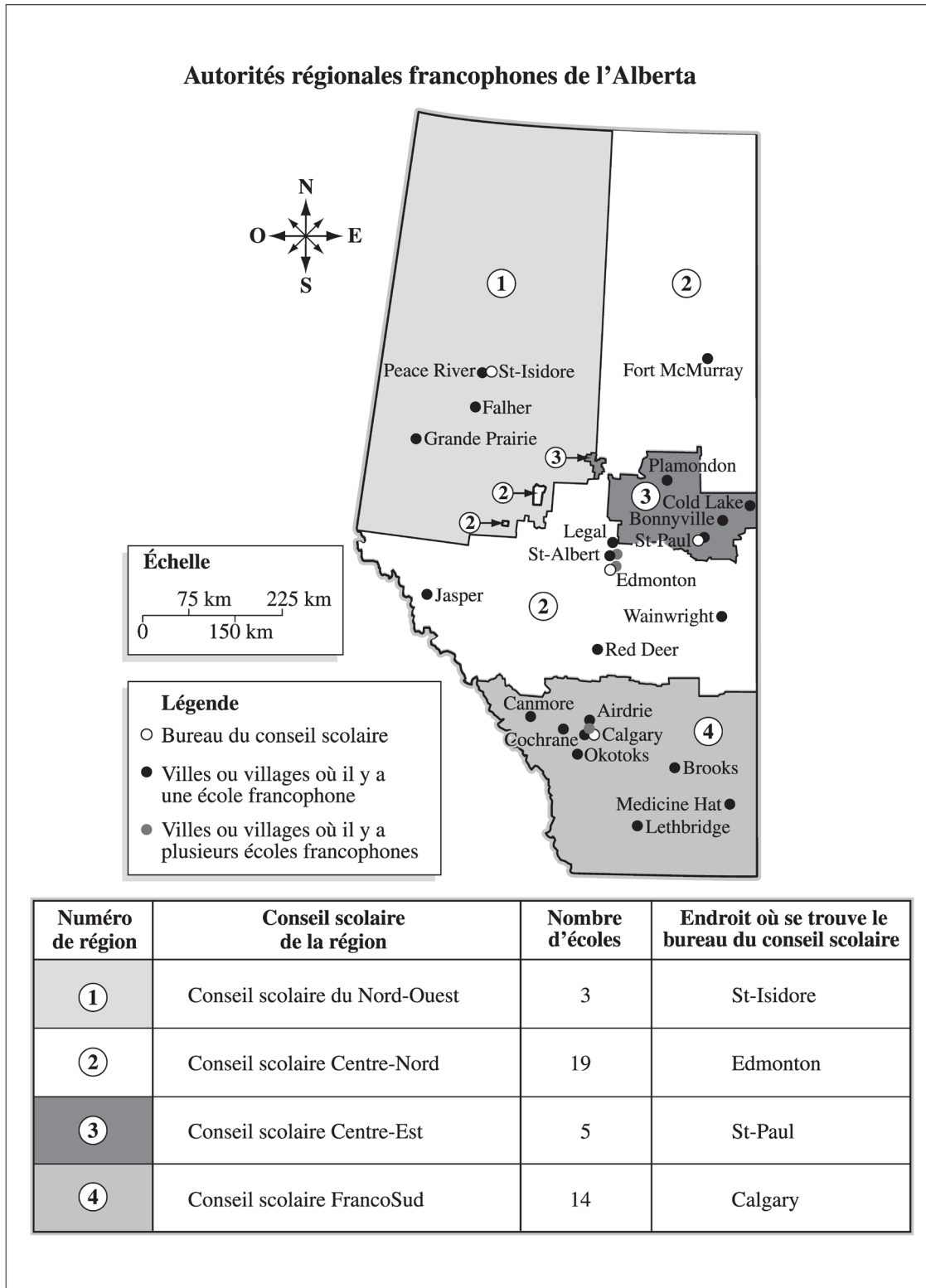
Cette annexe a été élaborée par *Provincial Assessment* d’Alberta Éducation et Garde d’enfants. Elle a pour but de fournir au personnel enseignant des exemples des descriptions de diagrammes, d’illustrations et d’autres éléments visuels, telles qu’elles sont lues dans l’audio (texte-parole) des tests de rendement provinciaux. L’audio (texte-parole) des tests représente un des accommodements offerts aux élèves. Ces exemples ne sont ni exhaustifs ni prescriptifs. Le contenu des tests est en noir, les descriptions lues sont en bleu.

Les élèves inscrits dans une école, qui se servent normalement de la version audio de documents pour suivre leurs cours, n’ont pas à présenter de demande pour bénéficier de cet accommodement et passer leurs tests de rendement provinciaux.

En Études sociales 6^e année, on rédige une description des sources qui contiennent plus que du texte. Les sources visuelles sont décrites pour assurer l’équité à tous les élèves. Toutefois, on ne décrit pas toutes les sources parce que dans certains cas, les élèves doivent analyser une source visuelle pour déterminer des tendances ou pour extrapoler une conclusion. Dans ces cas, la description des sources consiste à indiquer aux élèves d’examiner les sources dans la version imprimée ou numérique du test.

La série de questions suivante illustre comment on a lu ces pages tirées d'un test de rendement provincial antérieur. On lit le texte en bleu en plus du texte en noir sur la page, à titre d'information supplémentaire aux élèves.

Utilise l'information suivante pour répondre aux questions 7 à 10.



On demande à tous les élèves de se référer à la version imprimée ou à la version numérique du test pour répondre aux questions 7 à 10.

Il y a une carte dont le titre est « Autorités régionales francophones de l'Alberta » qui comporte une légende avec les renseignements suivants : un point blanc sur la carte indique l'emplacement du bureau du conseil scolaire.

Un point noir indique les villes ou les villages où il y a une école francophone; un point gris indique les villes ou les villages où il y a plusieurs écoles francophones.

Il y a aussi un tableau à 4 colonnes : le titre de la première colonne est « Numéro de région »; le titre de la deuxième colonne est « Conseil scolaire de la région ».

Le titre de la troisième colonne est « Nombre d'écoles ».

Le titre de la quatrième colonne est « Endroit où se trouve le bureau du conseil scolaire ».

Le tableau comporte également 4 rangées en dessous des titres des colonnes.

La rangée 1 comporte les renseignements suivants : Numéro de région : 1; Conseil scolaire de la région : Conseil scolaire du Nord-Ouest; Nombre d'écoles : 3; Endroit où se trouve le bureau du conseil scolaire : Saint-Isidore.

La rangée 2 comporte les renseignements suivants : Numéro de région : 2; Conseil scolaire de la région : Conseil scolaire Centre-Nord; Nombre d'écoles : 19; Endroit où se trouve le bureau du conseil scolaire : Edmonton.

La rangée 3 comporte les renseignements suivants : Numéro de région : 3; Conseil scolaire de la région : Conseil scolaire Centre-Est; Nombre d'écoles : 5; Endroit où se trouve le bureau du conseil scolaire : St-Paul.

La rangée 4 comporte les renseignements suivants : Numéro de région : 4; Conseil scolaire de la région : Conseil Scolaire FrancoSud; Nombre d'écoles : 14; Endroit où se trouve le bureau du conseil scolaire: Calgary.

(Lis toutes les questions dans l'ordre dans lequel elles apparaissent.)

Utilise l'information suivante pour répondre à la question 19.



19. Le grand titre de quel journal illustre le plus clairement un parti pris des médias?

- A. Le journal W
- B. Le journal X
- C. Le journal Y
- D. Le journal Z

Voici une photo de quatre journaux.

Journal W Le Temps. Titre : « Le vieux musée pourrait devenir un lieu historique ».

Journal X Le Quotidien. Titre : « Avenir du vieux musée : plus de 100 citoyens se réunissent ».

Journal Y La Tribune. Titre : « Démolition du vieux musée : une immense perte pour la communauté ».

Journal Z Le Chef. Titre : « Il faut trouver 2 millions de dollars pour rénover le vieux musée ».

Question 27 :

27. Le grand titre de quel journal illustre **le plus clairement** un parti pris des médias?
- A. Le journal W
qui a pour titre « Le vieux musée pourrait devenir un lieu historique »
 - B. Le journal X
qui a pour titre « Avenir du vieux musée : plus de 100 citoyens se réunissent »
 - C. Le journal Y
qui a pour titre « Démolition du vieux musée : une immense perte pour la communauté »
 - D. Le journal Z
qui a pour titre « Il faut trouver 2 millions de dollars pour rénover le vieux musée »

Personnes-ressources de Provincial Assessment

Soutien technique : Tests de rendement provinciaux (Provincial Achievement Tests Help Desk)

Courriel : EDC.PATS@gov.ab.ca

Soutien technique : Dépistage en littératie et en numératie (Literacy & Numeracy Screening Help Desk)

Courriel : litnumscreening@gov.ab.ca

Évaluation des études en français et Certificat canadien d'éducation des adultes (French Assessment Help Desk)

Courriel : French.Assessment@gov.ab.ca

Adresse postale

Alberta Éducation et Garde d'enfants
Provincial Assessment,
44 Capital Boulevard
6^e étage, 10044, 108^e Rue N.-O.
Edmonton (Alberta) T5J 5E6

Site Web d'Alberta Éducation et Garde d'enfants : alberta.ca/fr/education-and-childcare

Évaluation numérique (pour assistance technique)

Courriel : online.assessment@gov.ab.ca

Heures de bureau :

Du lundi au vendredi, de 8 h 15 à 16 h 30.