
6^e année

Bulletin d'information

Mathématiques

Tests de rendement provinciaux de l'Alberta **2025-2026**

Ce document est principalement destiné au(x) :

Élèves

Personnel enseignant ✓ Mathématiques 6^e année

Directions scolaires ✓

Parents

Grand public

Bulletin d'information de Mathématiques 6^e année — 2025-2026

Diffusion : Ce document est diffusé sur le site Web d'[Alberta Éducation et Garde d'enfants](#).

Droits d'auteur © 2025, la Couronne du chef de l'Alberta représentée par le ministre de l'Éducation et de la Garde d'enfants, Alberta Éducation et Garde d'enfants, Provincial Assessment, 44 Capital Boulevard, 6^e étage, 10044, 108^e Rue N.-O., Edmonton (Alberta) T5J 5E6, et les détenteurs de licence. Tous droits réservés.

Le détenteur des droits d'auteur autorise **seulement les éducateurs de l'Alberta** à reproduire ce document à des fins éducatives et non lucratives.

Les extraits de textes **ne peuvent pas** être reproduits sans l'autorisation écrite de l'éditeur original (voir les références bibliographiques, les cas échéant).

Table des matières

Test de rendement provincial de Mathématiques 6^e année.....	1
• Description générale	1
• Emploi du matériel de manipulation et des calculatrices	2
• Notation des tests et diffusion des résultats	2
• Plan d'ensemble	3
Préparation des élèves au Test de rendement provincial de Mathématiques 6^e année	4
• Suggestions pour préparer les élèves au test	4
• Versions substitués de tests de pratique	4
• Suggestions pour répondre aux questions du test	5
Participation à l'élaboration des tests.....	6
• Tests expérimentaux	6
• Groupes de travail	6
Annexe 1 : Niveaux de complexité des questions.....	7
Annexe 2 : Exemple de page de directives de la Partie A de Mathématiques 6^e année.....	8
Annexe 3 : Exemple de page de directives de la Partie B de Mathématiques 6^e année.....	9
Annexe 4 : Exemples des descriptions lues dans l'audio (texte-parole) du Test de rendement provincial de Mathématiques 6^e année.....	10
• Unités	10
• Valeurs numériques	11
• Symboles et notation	11
• Tableaux	12
• Graphiques	13
• Graphiques linéaires	14
• Diagrammes à bandes	15
• Droites numériques	16
Personnes-ressources de Provincial Assessment	17

Test de rendement provincial de Mathématiques 6^e année

Description générale

Le test de rendement provincial de Mathématiques 6^e année comprend deux parties :

- La **Partie A** comprend 15 questions liées à l'*Idée organisatrice* : *Nombre* pour deux catégories de notation, dont *nombres entiers, décimaux et puissances*, et *fractions, taux et rapports*. Les questions seront présentées dans divers formats sur la plateforme d'évaluation numérique. Le test est conçu pour se faire en 30 minutes; toutefois, les élèves ont jusqu'à 60 minutes pour terminer le test, s'ils en ont besoin.
- La **Partie B** comprend 40 questions à correction mécanographique liées à toutes les Idées organisatrices du curriculum de Mathématiques 6^e année. Les questions seront présentées dans divers formats sur la plateforme d'évaluation numérique. Le test est conçu pour se faire en 75 minutes; toutefois, les élèves ont jusqu'à 150 minutes pour terminer le test, s'ils en ont besoin.

Les questions sont classées selon trois niveaux de complexité : faible, moyenne et grande. (Voir l'annexe 1 pour obtenir une explication plus détaillée de chaque niveau de complexité.)

Il est **interdit** d'utiliser de calculatrice pour passer la *Partie A* ou la *Partie B*.

Il est **interdit** de se servir de dictionnaires, de dictionnaires de synonymes ou de tout autre ouvrage de référence pendant le test.

Tout papier vierge bilingue nécessaire pour faire un brouillon (voir le document *Written-response bilingual blank page*, en anglais seulement), doit être fourni aux élèves par la personne responsable de la surveillance, qui doit le ramasser à la fin du test de rendement provincial et le déchiqueter en toute sécurité. La *Table de multiplication 12 x 12*, qui sert d'accommodements habituels, est disponible sur la plateforme d'évaluation numérique. Ces documents se trouvent sous la rubrique Ressources clés pour les éducateurs sur la page Web [Tests de rendement provinciaux](#).

Il importe de se rappeler qu'aucun test en soi ne pourrait évaluer tous les résultats d'apprentissage décrits dans le curriculum de Mathématiques 6^e année.

Emploi du matériel de manipulation et des calculatrices

Les élèves doivent passer la *Partie A* et la *Partie B* du *Test de rendement provincial de Mathématiques 6^e année* sans l'aide d'une calculatrice.

*Nouveau

Les élèves peuvent utiliser une table de multiplication 12x12 comme accommodement habituel pour passer la *Partie A* et la *Partie B*. Si un élève a besoin d'une calculatrice pour passer la *Partie A* et la *Partie B*, l'élève devrait être exempté du test de rendement provincial.

Les élèves peuvent utiliser du matériel de manipulation pour passer la *Partie A* et la *Partie B*. Un matériel de manipulation acceptable est tout outil mathématique qui peut être utilisé par un ou une élève pour l'aider à convertir des idées abstraites en représentations concrètes dans le but de résoudre un problème (p. ex. un rapporteur d'angles, une règle, du papier calque, des blocs, des carreaux algébriques et des cubes, des géoplans, des casse-têtes chinois, des jetons, des roulettes, des droites numériques, du papier quadrillé). Le matériel de manipulation ne peut pas effectuer de conversion mentale ni fournir la solution à un problème.

Notation des tests et diffusion des résultats

Les résultats du test seront disponibles après que les élèves auront soumis leurs tests sur la plateforme d'évaluation numérique. Le personnel enseignant doit noter le test et informer les parents des notes brutes de leurs enfants. Les notes brutes obtenues par les élèves à la *Partie A* et à la *Partie B* doivent être communiquées séparément aux parents sans être combinées en une note totale pour l'ensemble du test.

Plan d'ensemble

Composantes du test	Nombre de questions	Pondération de la note totale du test
<i>Partie A</i>	15	20 %
<i>Partie B</i>	40	80 %

Catégories de notation	<i>Partie A :</i> Pourcentage de questions	<i>Partie B :</i> Pourcentage de questions
Nombre : nombres entiers, décimaux et puissances	100 %	20 à 30 %
Nombre : fractions, taux et rapports		20 à 30 %
Algèbre et Suites		20 à 30 %
Géométrie et Géométrie analytique		5 à 15 %
Mesure et Statistique		10 à 20 %

Niveau de complexité	<i>Partie A :</i> Pourcentage de questions	<i>Partie B :</i> Pourcentage de questions
Faible	100 %	30 à 40 %
Moyenne		45 à 55 %
Grande		10 à 20 %

Préparation des élèves au *Test de rendement provincial de Mathématiques 6^e année*

Suggestions pour préparer les élèves au test

La meilleure façon de préparer les élèves au test de rendement provincial consiste à bien leur enseigner le curriculum de Mathématiques et de s'assurer qu'ils comprennent bien ce qu'on attend d'eux. Plusieurs des habiletés et des attitudes nécessaires pour réussir le test sont en réalité des compétences et des stratégies efficaces pour accomplir toutes sortes de tâches d'apprentissage.

À noter que bon nombre des questions du test de mathématiques sont liées à des contextes réels.

Des [tests de pratique](#) sont disponibles sur le site Web de la plateforme d'évaluation numérique. Ces tests de pratique comprennent des accommodations, telles que l'audio (texte-parole), des arrière-plans colorés et un outil de zoom pour agrandir la taille de la police.

Versions substituts de tests de pratique

Pour permettre aux élèves de se familiariser avec le type de questions qui figureront dans les tests de rendement provinciaux, à la fois en matière de format et de contenu, Alberta Éducation et Garde d'enfants offre des versions substituts de tests de pratique en versions braille, gros caractères et couleur. Les tests sont offerts dans toutes les matières faisant l'objet d'un test de rendement provincial. Les écoles de l'Alberta qui ont des élèves inscrits de la maternelle à la 12^e année peuvent commander ces tests. Les tests en version braille sont offerts en anglais et, sur demande, en français. Tous les tests sont gratuits, mais pour assurer l'accès à tous, il se peut que le volume des commandes soit limité.

Afin d'en tirer le meilleur parti, les élèves devraient passer les versions substituts de tests de pratique tests dans des conditions semblables à celles du test de rendement provincial correspondant. Les mêmes règlements portant sur les ressources et les appareils doivent s'appliquer.

Les versions en braille doivent être renvoyées à Alberta Éducation et Garde d'enfants après le test.

Pour obtenir plus de renseignements au sujet des versions substituts de tests de pratique, consultez le *General Information Bulletin* (en anglais seulement). Pour commander des versions substituts de tests de pratique, remplissez ce [formulaire](#).

Suggestions pour répondre aux questions du test

- Avant de commencer le test, vérifie combien de temps tu as pour faire le test.
 - Pose des questions si tu ne comprends pas quelque chose.
 - Passe rapidement en revue tout le test avant de commencer. Trouve combien de questions il y a dans le test et planifie ton temps en conséquence.
 - Réponds d'abord aux questions plus faciles, puis retourne aux questions plus difficiles.
 - Ne passe pas trop de temps sur une question en particulier. Ajoute un signet aux questions difficiles et retournes-y plus tard si tu as le temps.
 - Lis attentivement chaque question, souligne ou surligne les mots-clés et essaie de trouver la réponse avant de lire les choix de réponses.
 - Lis tous les choix de réponses et choisis la meilleure réponse.
 - Quand tu n'es pas certain de la bonne réponse, élimine tous les choix qui sont incorrects et choisis la meilleure réponse parmi celles qui restent.
 - Si tu as le temps, vérifie tes réponses.
 - Vérifie que tu as répondu à toutes les questions avant de remettre le test.
 - Lis l'information qui précède la ou les questions en adoptant la stratégie qui te convient le mieux. Tu devrais :
 - lire toute l'information et y réfléchir attentivement avant de commencer à répondre aux questions
- OU BIEN**
- lire d'abord les questions et ensuite l'information en gardant à l'esprit les questions auxquelles tu dois répondre
- Assure-toi de lire toutes les sources d'information présentées. L'information peut être présentée sous forme de mots, de tableaux, d'illustrations, de graphiques ou de cartes.
- Quand l'information s'applique à plus d'une question, relis l'information avant de répondre à chaque question.
- Vérifie ton travail quand tu essaies de trouver une réponse, même si ta réponse est l'un des choix de réponses.
- Lorsque tu réponds à une question où on te demande de choisir la « meilleure réponse », assure-toi de lire attentivement tous les choix de réponse avant de choisir la réponse qui te semble la meilleure. Ces questions contiennent toujours un qualificatif en caractères gras tel que **le plus**, **le mieux** ou **le plus clairement**. Il est possible que plus d'un choix de réponse soit, dans une certaine mesure, correct, mais une des réponses est la « meilleure » parce qu'elle tient davantage compte de l'information présentée ou parce qu'elle est le plus appuyée par le contexte d'information.

Participation à l'élaboration des tests

Tests expérimentaux

Toutes les questions conçues dans le cadre du Programme des tests de rendement provinciaux font d'abord l'objet de tests expérimentaux. Les tests expérimentaux constituent une étape essentielle dans la conception d'évaluations provinciales puisqu'ils ont pour objectif de mettre à l'essai les questions avant qu'elles ne soient présentées dans une évaluation provinciale. Les tests expérimentaux permettent de nous assurer que les évaluations provinciales d'Alberta Éducation et Garde d'enfants sont équitables, fiables et valides. Le personnel enseignant et les élèves peuvent être assurés que les questions qui figureront dans les tests de rendement provinciaux ont été soumises à un processus rigoureux de rédaction, de perfectionnement et de validation.

Le personnel enseignant et les élèves peuvent tirer avantage des tests expérimentaux en ayant accès à des exemples du style et du contenu des questions qui pourraient être présentées dans les évaluations provinciales. En participant aux tests expérimentaux, les élèves ont la possibilité de se familiariser avec les règlements et procédures des évaluations provinciales et sont ainsi exposés l'environnement normalisé et conventionnel des tests à grande échelle. Cela peut contribuer à réduire l'anxiété des élèves liée au devoir de passer un test.

Le personnel enseignant peut inscrire ses élèves aux tests expérimentaux par le biais de la [plateforme d'évaluation numérique](#). Un [guide de l'utilisateur](#) pour savoir comment planifier un test expérimental a été élaboré afin de répondre à vos questions.

Tous les règlements et procédures spécifiés dans le [General Information Bulletin](#) (en anglais seulement) s'appliquent à l'administration des tests expérimentaux. Avant de participer aux tests expérimentaux, le personnel de l'école devra faire une déclaration relative à la confidentialité de l'évaluation.

Pour obtenir plus de renseignements, veuillez consulter le document [Field Testing Program: Rules and Request Guide](#) (en anglais seulement).

Groupes de travail

La participation du personnel enseignant à l'élaboration des tests de rendement provinciaux est importante parce que cela permet d'assurer la validité et la pertinence des tests.

Nous faisons appel à des groupes de travail du personnel enseignant tout au long du processus d'élaboration des tests pour créer les questions et pour revoir et réviser les versions préliminaires des tests de rendement provinciaux. En général, les membres de ces groupes de travail se réunissent pendant une journée ou deux, deux ou trois fois par an. Parfois, ces réunions ont lieu en fin de semaine.

Pour pouvoir faire partie des groupes de travail, le personnel enseignant doit enseigner le cours actuellement ou avoir enseigné le cours au moins une fois pendant les trois années scolaires précédentes.

Le personnel enseignant qui participe aux groupes de travail sont choisis parmi les personnes ayant reçu l'approbation des directions générales des autorités scolaires. La mise en nomination a normalement lieu en septembre. Nous continuerons toutefois d'accepter d'autres nominations tout au long de l'année. Dans certaines matières, plus de personnes que nécessaire peuvent être mis en nomination pour les groupes de travail. Le personnel enseignant est sélectionné de manière à assurer un équilibre entre les membres de groupes de travail qui débutent et les membres expérimentés, et à respecter la représentativité régionale par zone, autorité scolaire et école. Malheureusement, il n'est pas toujours possible de retenir toutes les candidatures.

Annexe 1 : Niveaux de complexité des questions

NIVEAUX DE COMPLEXITÉ DES QUESTIONS

Faible complexité	Complexité moyenne	Grande complexité
<p>Les questions de faible complexité exigent que les élèves se basent fortement sur le rappel et la reconnaissance des concepts et des processus mathématiques appris antérieurement. Généralement, on indique dans la question ce que les élèves doivent faire, qui est souvent l'exécution mécanique d'un procédé. On ne s'attend pas à ce que les élèves trouvent des méthodes originales pour trouver une solution précise. La liste ci-dessous illustre quelques-unes des exigences des questions de faible complexité.</p>	<p>Les questions de complexité moyenne comportent plus de flexibilité de raisonnement et de choix que celles de faible complexité. La réponse à ces questions va au-delà des processus mentaux habituels, n'est pas spécifiée et peut comporter plus d'une étape. On s'attend à ce que l'élève décide de la démarche à suivre, emploie des stratégies de raisonnement et de résolution de problèmes informelles, et utilise ses habiletés et ses connaissances dans divers domaines pour trouver une solution. La liste ci-dessous illustre quelques-unes des exigences des questions de complexité moyenne.</p>	<p>Les questions de grande complexité sont plus exigeantes et requièrent que les élèves fassent preuve d'un raisonnement plus abstrait, de planification, d'analyse, de jugement et de pensée créative. La liste ci-dessous illustre quelques-unes des exigences des questions de grande complexité.</p>
<ul style="list-style-type: none">• Se rappeler ou reconnaître un fait, un terme ou une propriété• Reconnaître un exemple de concept• Exécuter une opération spécifiée• Évaluer une expression dans une équation ou une formule pour une seule variable• Résoudre un problème à une étape• Dessiner ou mesurer une figure simple à deux dimensions ou un objet à trois dimensions• Repérer de l'information dans un graphique, un tableau ou une figure	<ul style="list-style-type: none">• Résoudre un problème qui comporte plusieurs étapes• Comparer des figures ou des énoncés• Justifier les étapes d'un processus de résolution de problèmes• Interpréter une représentation visuelle• Repérer de l'information dans un graphique, un tableau ou une figure et l'utiliser pour résoudre un problème à plusieurs étapes• Interpréter un argument simple• Généraliser une régularité	<ul style="list-style-type: none">• Résoudre un problème qui comporte plusieurs étapes et plusieurs points de décision• Analyser des similarités et des différences entre les procédés et les concepts• Formuler un problème initial, compte tenu d'une situation donnée• Résoudre un problème de plusieurs façons• Expliquer et justifier la solution d'un problème• Décrire, comparer et contraster des processus de solution.• Formuler un modèle mathématique dans une situation complexe• Analyser des hypothèses faites dans un modèle mathématique• Analyser ou formuler un argument déductif• Fournir une justification mathématique

Annexe 2 : Exemple de page de directives de la *Partie A* de *Mathématiques 6^e année*

Test de rendement provincial — 6^e année

Mathématiques *Partie A*

Note à l'enseignant :

Veillez lire les directives suivantes à vos élèves.

Description

Durée : 30 minutes. Ce test est conçu pour être fait en 30 minutes. Tu as jusqu'à 60 minutes pour terminer ce test si tu en as besoin.

Ce test comprend 15 questions qui valent chacune un point.

Directives

- Lis les directives sous « Essaie les outils ».
- Tu peux utiliser du matériel de manipulation, mais l'emploi d'une calculatrice **n'est pas** permis.
- Tu **ne peux pas** utiliser de dictionnaire, de dictionnaire de synonymes ou tout autre ouvrage de référence.
- Lis attentivement chaque question.
- Si tu changes une réponse, ton test sera automatiquement mis à jour.
- Réponds à toutes les questions.
- Si la valeur d'une réponse est comprise entre 0 et 1 (p. ex. 0,25), assure-toi d'inscrire le 0 avant l'espace de la virgule décimale.
- Pour soumettre tes réponses **finales**, clique sur « Soumettre » dans la partie gauche de l'écran. Ensuite, une fenêtre contextuelle apparaîtra pour que tu confirmes la soumission de ton test en cliquant sur le bouton « Je veux soumettre l'évaluation ».
- Une fois le test soumis, tu **ne pourras plus** retourner aux questions.

Ce document est conforme à la nouvelle orthographe. Cependant, l'orthographe traditionnelle est parfois utilisée dans certains textes ou questions pour préserver l'intégrité de la source.



Droits d'auteur © 2026, la Couronne du chef de l'Alberta représentée par le ministre de l'Éducation et de la Garde d'enfants, Alberta Éducation et Garde d'enfants, Provincial Assessment Sector, 44 Capital Boulevard, 6^e étage, 10044, 108^e Rue N.-O., Edmonton (Alberta) T5J 5E6, et les détenteurs de licence. Tous droits réservés.

Toute reproduction de ce test sous quelque forme que ce soit ou son utilisation à des fins autres que celles autorisées et prévues par Alberta Éducation et Garde d'enfants sont strictement interdites.

Les renseignements personnels recueillis dans le cadre du programme des tests de rendement provinciaux serviront à administrer le programme et à appuyer l'évaluation et la mesure des programmes et des politiques. Ces renseignements personnels sont recueillis en vertu de l'article 4(c) de la loi sur la protection des renseignements personnels (*Protection of Privacy Act*). Pour toute question concernant la collecte de renseignements personnels, veuillez communiquer avec la direction de l'Évaluation des études en français, Provincial Assessment Sector, System Excellence, par courriel à EDC.PATS@gov.ab.ca, ou par la poste à 44 Capital Boulevard, 6^e étage, 10044, 108^e Rue N.-O., Edmonton (Alberta) T5J 5E6.

Annexe 3 : Exemple de page de directives de la *Partie B* de *Mathématiques 6^e année*

Test de rendement provincial — 6^e année

Mathématiques *Partie B*

Note à l'enseignant :

Veillez lire les directives suivantes à vos élèves.

Description

Durée : 75 minutes. Ce test est conçu pour être fait en 75 minutes. Tu as jusqu'à 150 minutes pour terminer ce test si tu en as besoin.

Ce test comprend 40 questions qui valent chacune un point.

Directives

- Lis les directives sous « Essaie les outils ».
- Tu peux utiliser du matériel de manipulation, mais l'emploi d'une calculatrice **n'est pas** permis.
- Tu **ne peux pas** utiliser de dictionnaire, de dictionnaire de synonymes ou tout autre ouvrage de référence.
- Lis attentivement chaque question.
- Si tu changes une réponse, ton test sera automatiquement mis à jour.
- Réponds à toutes les questions.
- Si la valeur d'une réponse est comprise entre 0 et 1 (p. ex. 0,25), assure-toi d'inscrire le 0 avant l'espace de la virgule décimale.
- Pour soumettre tes réponses **finales**, clique sur « Soumettre » dans la partie gauche de l'écran. Ensuite, une fenêtre contextuelle apparaîtra pour que tu confirmes la soumission de ton test en cliquant sur le bouton « Je veux soumettre l'évaluation ».
- Une fois le test soumis, tu **ne pourras plus** retourner aux questions.

Ce document est conforme à la nouvelle orthographe. Cependant, l'orthographe traditionnelle est parfois utilisée dans certains textes ou questions pour préserver l'intégrité de la source.



Droits d'auteur © 2026, la Couronne du chef de l'Alberta représentée par le ministre de l'Éducation et de la Garde d'enfants, Alberta Éducation et Garde d'enfants, Provincial Assessment Sector, 44 Capital Boulevard, 6^e étage, 10044, 108^e Rue N.-O., Edmonton (Alberta) T5J 5E6, et les détenteurs de licence. Tous droits réservés.

Toute reproduction de ce test sous quelque forme que ce soit ou son utilisation à des fins autres que celles autorisées et prévues par Alberta Éducation et Garde d'enfants sont strictement interdites.

Les renseignements personnels recueillis dans le cadre du programme des tests de rendement provinciaux serviront à administrer le programme et à appuyer l'évaluation et la mesure des programmes et des politiques. Ces renseignements personnels sont recueillis en vertu de l'article 4(c) de la loi sur la protection des renseignements personnels (*Protection of Privacy Act*). Pour toute question concernant la collecte de renseignements personnels, veuillez communiquer avec la direction de l'Évaluation des études en français, Provincial Assessment Sector, System Excellence, par courriel à EDC.PATS@gov.ab.ca, ou par la poste à 44 Capital Boulevard, 6^e étage, 10044, 108^e Rue N.-O., Edmonton (Alberta) T5J 5E6.

Annexe 4 : Exemples des descriptions lues dans l’audio (texte-parole) du *Test de rendement provincial de Mathématiques 6^e année*

Cette annexe a été élaborée par *Provincial Assessment* d’Alberta Éducation et Garde d’enfants. Elle a pour but de fournir au personnel enseignant des exemples des descriptions de diagrammes, d’illustrations, d’éléments visuels et de questions, telles qu’elles sont lues dans l’audio (texte-parole) des tests de rendement provinciaux. L’audio (texte-parole) des tests représente un des accommodements offerts aux élèves. Ces exemples ne sont ni exhaustifs ni prescriptifs. Le contenu des tests est en noir, les descriptions lues sont en bleu.

Les élèves inscrits à une école, qui se servent normalement de la version audio de documents pour suivre leurs cours, n’ont pas à présenter de demande pour bénéficier de cet accommodement pour passer leurs tests de rendement provinciaux.

On rédige une description des sources qui contiennent plus que du texte. Les sources visuelles sont décrites pour assurer l’équité à tous les élèves. Toutefois, on ne décrit pas toutes les sources visuelles parce que, dans certains cas, les élèves doivent analyser une source pour déterminer des tendances ou pour extrapoler une conclusion. Dans ces cas, on demanderait aux élèves d’examiner la version numérique du test.

Unités

Unité	Se lit
s	seconde(s)
min	minute(s)
h	heure(s)
m	mètre(s)
cm ²	centimètre(s) carré(s)
m ³	mètre(s) cube(s)
L	litre(s)
mL	millilitre(s)
g	gramme(s)
mg	milligramme(s)
m/s	mètre(s) par seconde
km/h	kilomètre(s) à l’heure
°C	degré(s) Celsius
1,25 \$	un dollar et vingt-cinq cents

Valeurs numériques

Valeur numérique	Se lit
183,48	cent-quatre-vingt-trois décimale quatre huit
2 321	deux-mille-trois-cent-vingt-et-un
$\frac{3}{5}$	trois sur cinq
-5	négatif cinq
$\frac{6+3}{2}$	six plus trois, le tout sur deux
π	pi

À noter : Les fractions les plus fréquemment utilisées, telles que $\frac{1}{2}$, peuvent être lues « un sur deux » ou « un demi ».

Symboles et notation

Symbole	Se lit
+	plus
-	moins
×	multiplié par
÷	divisé par
=	égale ou est égal à
a^2	a au carré
b^3	b au cube
c^4	c exposant quatre
$(2n + 1)$	ouvrez la parenthèse, deux n plus un, fermez la parenthèse
$x > 0$	x est supérieur à zéro
$x \leq 0$	x est inférieur ou égal à zéro
$x = 0$	x est égal à zéro
$\sqrt{\frac{16}{9}}$	racine carée de (pause) seize sur neuf
$\frac{\sqrt{16}}{9}$	racine carée de seize, le tout sur neuf
15:64	quinze à soixante-quatre

À noter : Les virgules se lisent seulement quand on lit les paires ordonnées.

Tableaux

On commence en lisant le titre du tableau, puis on indique le nombre de colonnes et de rangées. Il y a deux façons de lire les tableaux. Une de ces façons consiste à lire le titre des différentes colonnes avec les unités de mesure s'il y a lieu et ensuite, de lire chaque rangée de gauche à droite, en commençant par le titre de la colonne avant de lire les données présentées dans chaque case. Pour les cases vides, il faut dire : espace.

Nombre de personnes (n)	Cout (c)
2	55,00 \$
4	64,50 \$
6	74,00 \$
8	83,50 \$

Il y a un tableau qui se compose de deux colonnes et de quatre rangées. Le titre de la première colonne est « Nombre de personnes, n », et le titre de la deuxième colonne est « Cout, c ».

Nombre de personnes : deux; Cout : cinquante-cinq dollars et zéro cent

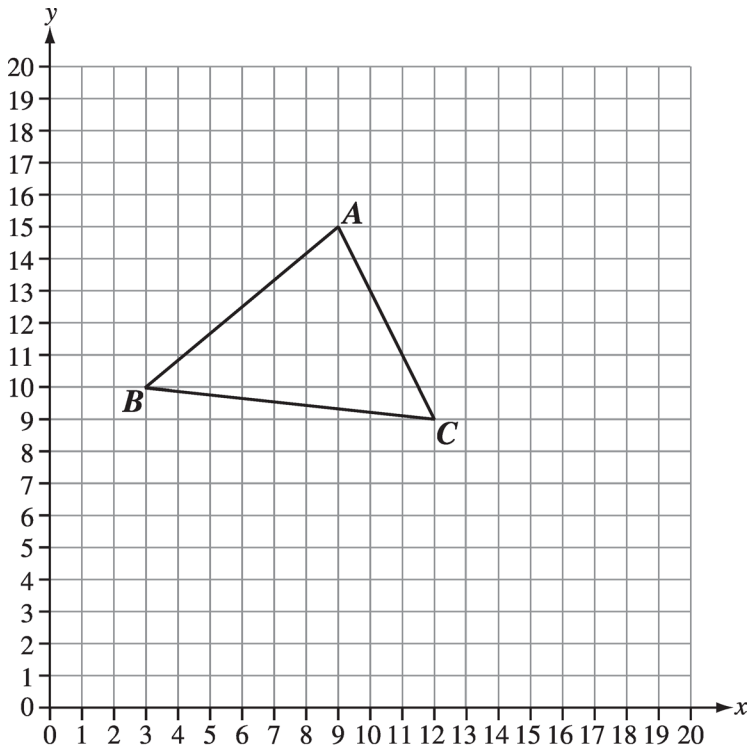
Nombre de personnes : quatre; Cout : soixante-quatre dollars et cinquante cents

Nombre de personnes : six; Cout : soixante-quatorze dollars et zéro cent

Nombre de personnes : huit; Cout : quatre-vingt-trois dollars et cinquante cents

Graphiques

Pour présenter un graphique, il faut commencer en lisant le titre s'il y en a un, puis présenter les étiquettes et les échelles de l'axe horizontal et de l'axe vertical. Si les axes ne sont ni étiquetés ni annotés, il faut l'indiquer. Quand il y a quatre graphiques, correspondant chacun à un choix de réponse (A, B, C et D), il faut décrire tout d'abord les étiquettes et les échelles qui sont semblables d'un graphique à l'autre (p. ex. l'axe horizontal et l'axe vertical), et ensuite, décrire la forme de la droite ou de la courbe pour chacun des choix de réponse.



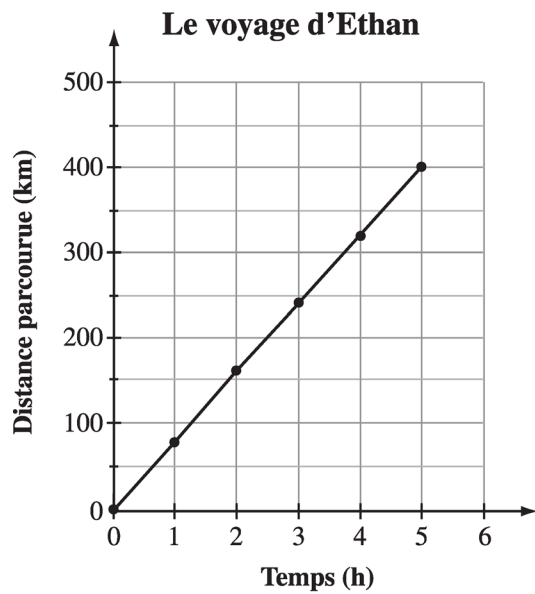
Il y a une grille qui représente le premier quadrant d'un plan cartésien. L'échelle de l'axe horizontal et l'échelle de l'axe vertical vont de zéro à vingt, elles sont annotées et étiquetées par intervalles de un. Le triangle ABC est tracé sur la grille.

Le point A est situé à neuf virgule quinze.

Le point B est situé à trois virgule dix.

Le point C est situé à douze virgule neuf.

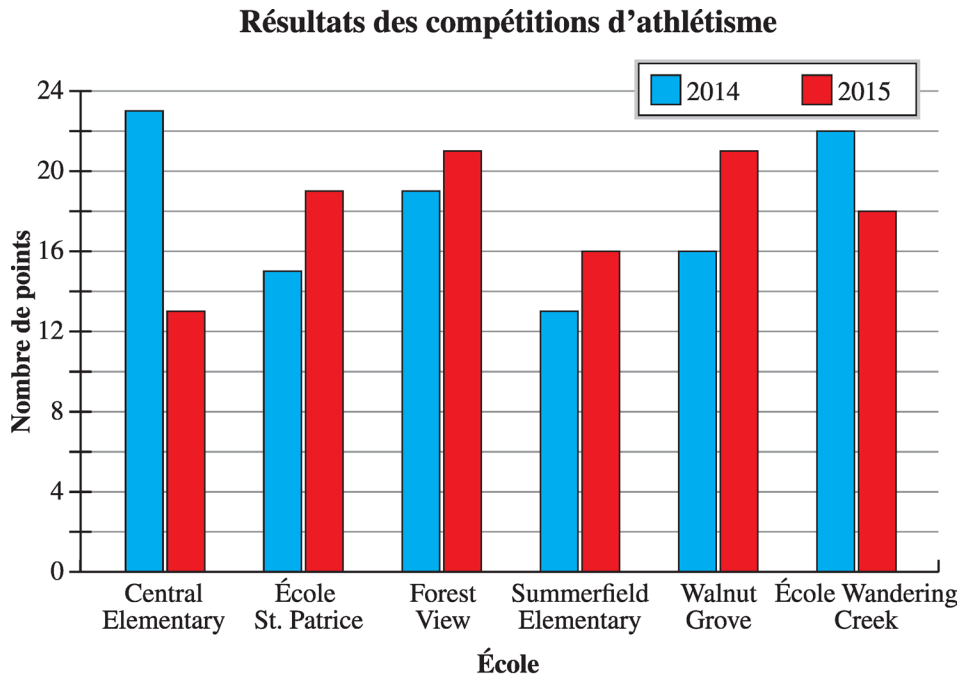
Graphiques linéaires



Il y a un graphique linéaire dont le titre est « Le voyage d'Ethan ». L'axe horizontal est étiqueté « Temps » en heures; l'échelle de l'axe horizontal va de zéro à six, elle est annotée et étiquetée par intervalles de un. L'axe vertical est étiqueté « Distance parcourue en kilomètres »; l'échelle de l'axe vertical va de zéro à cinq-cents, elle est annotée et étiquetée par intervalles de cent. Les points sont reliés l'un à l'autre par des droites.

Diagrammes à bandes

Il faut commencer par présenter le diagramme à bandes en lisant le titre puis en lisant l'étiquette de l'axe horizontal. Ensuite, il faut lire l'étiquette de chaque bande, puis décrire l'étiquette et l'échelle de l'axe vertical. Il faut décrire la légende du diagramme à bandes s'il y en a une.

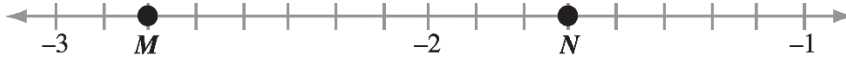


Il y a un diagramme à deux bandes dont le titre est « Résultats de la compétition d'athlétisme ». L'axe horizontal est étiqueté « École » et les bandes sont étiquetées, de gauche à droite, « Central Elementary », « École St. Patrice », « Forest View », « Summerfield Elementary », « Walnut Grove » et « École Wandering Creek ». L'axe vertical est étiqueté « Nombre de points », l'échelle va de zéro à vingt-quatre; elle est annotée par intervalles de deux et étiquetée par intervalles de quatre.

Il y a deux bandes sur ce graphique. Une légende indique que la bande bleue représente 2014 et que la bande rouge représente 2015.

Droites numériques

Pour décrire une droite numérique, il faut commencer par décrire les coches et les flèches. Il faut identifier si les cercles sont vides ou pleins et indiquer leur emplacement sur la droite.



Il y a un diagramme d'une droite numérique. À chaque extrémité de la droite numérique, il y a une flèche. Il y a deux points étiquetés sur la droite numérique; ils sont représentés par des cercles pleins. La droite numérique est annotée et étiquetée. De gauche à droite, on lit négatif trois, négatif deux et négatif un. Il y a sept coches entre chaque étiquette. Le point *M* est situé deux coches à droite de négatif trois. Le point *N* est situé trois coches à droite de négatif deux.

Personnes-ressources de Provincial Assessment

Soutien technique : Tests de rendement provinciaux (Provincial Achievement Tests Help Desk)

Courriel : EDC.PATS@gov.ab.ca

Soutien technique : Dépistage en littératie et en numératie (Literacy & Numeracy Screening Help Desk)

Courriel : lithumscreening@gov.ab.ca

Évaluation des études en français et Certificat canadien d'éducation des adultes (French Assessment Help Desk)

Courriel : French.Assessment@gov.ab.ca

Adresse postale

Alberta Éducation et Garde d'enfants
Provincial Assessment
44 Capital Boulevard
6^e étage, 10044, 108^e Rue N.-O.
Edmonton (Alberta) T5J 5E6

Site Web d'Alberta Éducation et Garde d'enfants : alberta.ca/fr/education-and-childcare

Évaluation numérique (pour assistance technique)

Courriel : online.assessment@gov.ab.ca

Heures de bureau :

Du lundi au vendredi, de 8 h 15 à 16 h 30.