

À noter :

- On doit tenir compte de la longueur et de la complexité de l'écrit lors de la notation.
- Le correcteur doit utiliser le guide de notation de même que les copies types de l'année en cours.

French Language Arts 9^e année – Guide de notation 2026 – Écrit expressif

Catégories	INS	Faible F / ₁	Limité L / ₂	Satisfaisant S / ₃	Habile H / ₄	Excellent E / ₅
Pour chacune des catégories, compte tenu de ce qu'on attend d'un élève de 9^e année en fonction des résultats d'apprentissage spécifiques (RAS) du programme d'études et de la longueur de l'écrit , le correcteur devra prendre en considération dans quelle mesure l'élève :						
CONTENU (×2)						
<ul style="list-style-type: none"> • respecte la mise en situation du début à la fin de son texte de manière implicite ou explicite; • donne des idées pertinentes; • apporte des détails et/ou des exemples pour appuyer chacune des idées. 	<ul style="list-style-type: none"> • L'écrit étant trop court, il est impossible d'évaluer le contenu. 	<ul style="list-style-type: none"> • Le texte ne respecte pas la mise en situation. • Les idées données sont inappropriées ou hors sujet. • Les détails et/ou les exemples sont inappropriés ou inexistants. 	<ul style="list-style-type: none"> • Le texte respecte la mise en situation de façon limitée. • Les idées données sont limitées. • Les détails et/ou les exemples sont rares. 	<ul style="list-style-type: none"> • Le texte respecte la mise en situation du début à la fin de façon suffisante. • Les idées données sont suffisantes. • Les détails et/ou les exemples sont suffisants et appuient parfois chacune des idées. 	<ul style="list-style-type: none"> • Le texte respecte la mise en situation du début à la fin de façon appropriée. • Les idées données sont appropriées. • Les détails et/ou les exemples sont appropriés et appuient chacune des idées. 	<ul style="list-style-type: none"> • Le texte respecte la mise en situation du début à la fin de façon approfondie. • Les idées données font preuve de réflexion. • Les détails et/ou les exemples sont précis, pertinents et enrichissent chacune des idées.
DÉVELOPPEMENT (×2)						
<ul style="list-style-type: none"> • présente un écrit qui comprend une introduction; • organise le développement en paragraphes avec des transitions (implicites ou explicites) au début et à l'intérieur des paragraphes; • présente un écrit qui comprend une conclusion. 	<ul style="list-style-type: none"> • L'écrit étant trop court, il est impossible d'évaluer le développement. 	<ul style="list-style-type: none"> • L'introduction est copiée de la prémisse, ne respecte pas la mise en situation, ou elle est inexistante. • L'organisation du texte et les transitions sont inexistantes. • La conclusion est inappropriée, hors sujet ou inexistante. 	<ul style="list-style-type: none"> • L'introduction est limitée ou confuse. • Le texte est organisé en paragraphes de façon imprécise et les transitions sont rare ou mal utilisées. • La conclusion est limitée. 	<ul style="list-style-type: none"> • L'introduction est suffisante. • Le texte est organisé en paragraphes, de façon passable avec des transitions explicites ou implicites simples. • La conclusion est suffisante. 	<ul style="list-style-type: none"> • L'introduction précise le sujet. • Le texte est organisé en paragraphes, de façon appropriée avec des transitions explicites ou implicites variées. • La conclusion est définie, appropriée et remplit sa fonction. 	<ul style="list-style-type: none"> • L'introduction précise ET développe le sujet. • Le texte est organisé en paragraphes, de façon méthodique avec des transitions explicites et implicites variées et bien utilisées. • La conclusion est complète, efficace et remplit très bien sa fonction.
STRUCTURE DE LA PHRASE						
<ul style="list-style-type: none"> • utilise une syntaxe appropriée (sans anglicismes syntaxiques) y compris les traductions mot pour mot (ex. : « Il enseigne nous comment faire le. », « Le sens d'humour fait il joyeux dans la vie. »); • varie le type de phrases (ex. : déclarative [négative et affirmative], impérative, interrogative, exclamative bien construites); • varie la complexité des phrases (ex. : phrases en apposition, longueur des phrases). 	<ul style="list-style-type: none"> • L'écrit étant trop court, il est impossible d'évaluer la structure de la phrase. 	<ul style="list-style-type: none"> • Les règles de construction des phrases ne sont pas respectées. • Les types de phrases ne varient pas. • La complexité des phrases ne varie pas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Les règles de construction des phrases sont rarement respectées. • Les types de phrases sont rarement variés. • La complexité des phrases est rarement variée. 	<ul style="list-style-type: none"> • Les règles de construction des phrases sont généralement respectées. • Les types de phrases sont parfois variés. • La complexité des phrases est parfois variée. 	<ul style="list-style-type: none"> • Les règles de construction des phrases sont bien respectées. • Les types de phrases sont bien utilisés et variés. • La complexité des phrases est souvent variée. 	<ul style="list-style-type: none"> • Les règles de construction des phrases sont très bien respectées. • Les types de phrases sont très bien utilisés et très variés. • La complexité des phrases est très variée.
VOCABULAIRE*						
<ul style="list-style-type: none"> • choisit des mots justes et des synonymes pour éviter la répétition; • inclut des adjectifs et des adverbes pour enrichir son écrit; • évite les anglicismes lexicaux, les faux amis et les mauvaises traductions (ex. : « supporter », « rapid », « succéder », « actuellement », « je suis 15 ans », « ça regarde comme »). 	<ul style="list-style-type: none"> • L'écrit étant trop court, il est impossible d'évaluer le vocabulaire. 	<ul style="list-style-type: none"> • Les mots sont mal choisis, ce qui rend le travail incohérent. • Les adjectifs et les adverbes sont rarement bien utilisés, et/ou rudimentaires et/ou inexistants. • Les anglicismes lexicaux sont très fréquents. 	<ul style="list-style-type: none"> • Les mots peu spécifiques prédominent et/ou plusieurs mots sont mal choisis. • Les adjectifs et les adverbes sont peu utilisés. • Les anglicismes lexicaux sont fréquents. 	<ul style="list-style-type: none"> • Les mots simples sont bien utilisés et des synonymes sont employés. • Les adjectifs et les adverbes aident parfois à préciser les phrases dans l'écrit. • Le texte contient un certain nombre d'anglicismes lexicaux. 	<ul style="list-style-type: none"> • Les mots ainsi que les synonymes employés sont assez justes et précis et témoignent d'une certaine réflexion. • Les adjectifs et les adverbes sont variés et précisent les phrases dans l'écrit. • Le texte contient quelques anglicismes lexicaux. 	<ul style="list-style-type: none"> • Les mots employés et les synonymes sont choisis avec soin et précision du début à la fin. • Les adjectifs et les adverbes sont très bien utilisés, variés, choisis avec soin, et enrichissent l'écrit. • Le texte est essentiellement exempt d'anglicismes lexicaux (il faut tenir compte de la longueur de l'écrit).
USAGE (Nous acceptons l'orthographe traditionnelle et la nouvelle orthographe.)						
<ul style="list-style-type: none"> • respecte les règles de ponctuation (majuscules, virgules, deux-points, guillemets, etc.); • respecte les règles de l'orthographe d'usage (épellation, accents, homophones); • respecte les règles de l'orthographe grammaticale (conjugaisons, accords en genre et en nombre [déterminant, nom commun, adjectif qualificatif]). 	<ul style="list-style-type: none"> • L'écrit étant trop court, il est impossible d'évaluer l'usage. 	<ul style="list-style-type: none"> • L'écrit contient des erreurs de ponctuation inacceptables ou la ponctuation est absente. • L'écrit contient des fautes d'orthographe d'usage inacceptables. • L'écrit contient des fautes d'orthographe grammaticale inacceptables. 	<ul style="list-style-type: none"> • L'écrit contient des erreurs de ponctuation évidentes et fréquentes. • L'écrit contient des fautes d'orthographe d'usage évidentes. • L'écrit contient des fautes d'orthographe grammaticale évidentes. 	<ul style="list-style-type: none"> • L'écrit contient une ponctuation de base et respecte parfois les règles. • L'écrit contient un certain nombre de fautes d'orthographe d'usage. • L'écrit contient un certain nombre de fautes d'orthographe grammaticale. 	<ul style="list-style-type: none"> • L'écrit contient quelques erreurs de ponctuation. • L'écrit contient quelques fautes d'orthographe d'usage. • L'écrit contient quelques fautes d'orthographe grammaticale. 	<ul style="list-style-type: none"> • L'écrit est essentiellement exempt d'erreurs de ponctuation. • L'écrit est essentiellement exempt de fautes d'orthographe d'usage. • L'écrit est essentiellement exempt de fautes d'orthographe grammaticale.

Hors sujet :

- On attribue la mention **F/1** au *Contenu*.
- On ne peut pas attribuer une mention supérieure à **S/3** pour le Développement.

*Puisque nous fournissons une liste d'exemples de qualités et de valeurs, nous nous attendons à ce que les élèves l'utilisent correctement dans leur écrit.

